

- сочетать принципы научной обоснованности и практической применимости;

- соответствовать критериям полноты, необходимости и достаточности;

- обеспечивать единство воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач процесса образования детей дошкольного возраста, в процессе реализации которых формируются такие знания, умения и навыки, которые имеют непосредственное отношение к развитию детей дошкольного возраста;

- строится с учётом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей;

- основываться на комплексно - тематическом принципе построения образовательного процесса;  предусматривать решения программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной  деятельности детей не только в рамках непосредственно образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов;

- предполагать построение образовательного процесса на адекватных возрасту формах работы с детьми – игрой.

1.4. Функции рабочей программы:

·  нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;

·  целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область;

**2. Технология разработки рабочей программы.**

2.1.  Образовательная  программа разрабатывается на основании ФГОС ДО и примерной основной образовательной программы  дошкольного воспитания, разрабатывается рабочей группой созданной в учреждении из педагогов Организации.

**3. Структура образовательной программы.**

 3.1. Титульный лист.  На титульном листе указывается:

Название ДОУ

«Утверждаю заведующий ДОУ»

«Принято на заседании педагогического совета, дата, № протокола»

«Согласовано»

Год

На обороте титульного листа дано содержание (оглавление) образовательной программы.

 3.2. В соответствии с ФГОС Образовательная программа состоит из двух частей:

1) обязательной части. В случае если обязательная часть Программы соответствует примерной программе, она оформляется в виде ссылки на соответствующую примерную программу. Обязательная часть должна быть представлена развернуто в соответствии с [пунктом 2.11](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_154637/?frame=1#p136) Стандарта, в случае если она не соответствует одной из примерных программ.

2) части формируемой участниками образовательных отношений, которая включает различные направления, выбранные участниками образовательных отношений из числа парциальных и иных программ или созданных ими самостоятельно. Данная часть Программы должна учитывать образовательные потребности, интересы и мотивы детей, членов их семей и педагогов и, в частности, может быть ориентирована на:

·        специфику национальных, социокультурных и иных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность;

·        выбор тех парциальных образовательных программ и форм организации работы с детьми, которые в наибольшей степени соответствуют потребностям и интересам детей, а также возможностям педагогического коллектива;

·        сложившиеся традиции ДОУ или Группы.

Часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений, может быть представлена в виде ссылок на соответствующую методическую литературу, позволяющую ознакомиться с содержанием выбранных участниками образовательных отношений парциальных программ, методик, форм организации образовательной работы.

3.3. Программа включает три основных раздела: целевой, содержательный и организационный, в каждом из которых отражается обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.  
Объем обязательной части Программы составляет не менее 60 % от ее общего объема; части, формируемой участниками образовательных отношений -  не более 40%.

3.3.1.

**1 . Целевой раздел  программы**

1.1 Пояснительная записка

1. Цели и задачи реализации Программы
2. Принципы и подходы к формированию Программы
3. Возрастные и индивидуальные особенности развития детей раннего и дошкольного возраста
4. Характеристики значимые для разработки и реализации Программы

1.2. Планируемые результаты освоения программы

1.2.1. Промежуточные результаты освоения Программы

**2. Содержательный раздел**

**2.1.** Описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка

2.1.1.Содержание психолого-педагогической работы по освоению детьми образовательной области «Социально-коммуникативное развитие»

2.1.2. Содержание психолого-педагогической работы по освоению детьми образовательной области «Познавательное развитие»

2.1.3.Содержание психолого-педагогической работы по освоению детьми образовательной области «Речевое развитие»

2.1.4.Содержание психолого-педагогической работы по освоению детьми образовательной области «Художественно-эстетическое развитие»

2.1.5.Содержание психолого-педагогической работы по освоению детьми образовательной области «Физическое развитие»

2.2. Особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик  
2.2.1. Особенности образовательной деятельности разных видов

2.2.2. Культурные практики

2.2.3. Способы и направления поддержки детской инициативы

2.3. Особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников  
2.4. Содержание коррекционной работы

**3. Организационный раздел**

3.1. Методическое обеспечение Программы. Средства обучения и воспитания

3.2.  Организация режима пребывания детей в образовательном учреждении

3.3. Режим двигательной активности

3.4.  Расписание непрерывной образовательной деятельности

3.5. Комплексно-тематическое планирование на год

3.6. Материально-техническое обеспечение образовательной Программы

3.7. Особенности организации развивающей предметно-пространственной среды

**4.  Дополнительный раздел (презентация программы для родителей).** Краткая презентация Программы должна быть ориентирована на родителей (законных представителей) детей и доступна для ознакомления на сайте учреждения.

В краткой презентации Программы должны быть указаны:  
1) возрастные и иные категории детей, на которых ориентирована Программа Организации, в том числе категории детей с ограниченными возможностями здоровья, если Программа предусматривает особенности ее реализации для этой категории детей;

2) используемые Примерные программы;

3) характеристика взаимодействия педагогического коллектива с семьями детей.

**4. Оформление образовательной программы.**

4.1. Текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman Cyr, 12-14, межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1,25 см, поля со всех сторон 2 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

Учебный план прошивается, страницы нумеруются, скрепляются печатью образовательного учреждения и подписью руководителя ОУ.

4.2. Титульный лист считается первым, но не нумеруется, также как и листы приложения.  
**5. Утверждение образовательной программы.**

5.1. Образовательная программа утверждается ежегодно в начале учебного года приказом заведующего образовательного учреждения.

5.2. Утверждение Программы предполагает следующие процедуры:

• обсуждение и принятие Программы на заседании педагогического совета.

5.3. При несоответствии Программы установленным данным Положением требованиям, руководитель образовательного учреждения накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока исполнения.

 5.4. В программу могут вноситься изменения, обсуждение и принятие которых проводиться на заседании педагогического совета. Изменения оформляются отдельным документом, который прошивается, нумеруется; утверждается руководителем Организации; на основании чего издается приказ о внесении изменений в Программу.